

# ZARZĄDZENIE NR 7/2022/2023

z dnia 04 maja 2023 r.

## w sprawie zwrotu kosztów dojazdu na praktyczną naukę zawodu uczniom Technikum Nr 2 im. Emilii Plater w Piasecznie, Aleja Brzóz 26

Na podstawie § 8 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22.02.2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. 2019 poz. 391), zarządzam, co następuje:

### § 1

Uczniowi Zespołu Szkół Nr 2 im. Emilii Plater w Piasecznie skierowanemu przez szkołę na odbycie praktycznej nauki zawodu przysługuje zwrot kosztów przejazdu na praktyki po spełnieniu warunku, że miejsce praktyki znajduje się poza miejscem zamieszkania ucznia oraz poza miejscowością, w której znajduje się siedziba szkoły, tj. poza Piasecznem.

### § 2

Warunkiem niezbędnym zwrotu kosztów dojazdu jest obecność ucznia na praktykach zawodowych w dniach, za które ma zostać dokonany zwrot, uzyskanie oceny pozytywnej z praktyk zawodowych oraz dołączenie dokumentów poświadczających poniesione koszty dojazdu.

### § 3

Zwrotu dokonuje się za przejazd środkami komunikacji publicznej z uwzględnieniem przysługujących uczniowi ulg. Osoba ubiegająca się o zwrot składa do Kierownika Szkolenia Praktycznego pisemny wniosek – wzór wniosku stanowi Załącznik Nr 1 do zarządzenia, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia praktyki. Kierownik Szkolenia Praktycznego sprawdza wniosek pod względem merytorycznym i przekazuje go do dalszej akceptacji i realizacji. Warunkiem koniecznym zwrotu jest dołączenie oryginału dowodu poniesienia kosztu dojazdu.

Dowodem poniesienia kosztu dojazdu jest:

- rachunek/faktura wystawione imiennie na ucznia lub jego prawnego opiekuna
- lub paragon/potwierdzenie zakupu biletu, doładowania karty miejskiej z czytelnym numerem karty/biletu oraz ksero karty z czytelnym jej numerem
- lub bilet zakupiony w środkach komunikacji publicznej PKP/PKS, na której widnieje cena zakupu i data podróży.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor  
Zespołu Szkół Nr 2 im. Emilii Plater  
*Mardas*  
mgr Małgorzata Mardas

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Nr 7/2022/2023 z 4 maja 2023 roku

**Wniosek o zwrot kosztów dojazdu na praktyki zawodowe realizowane w ramach praktycznej nauki zawodu w Technikum Nr 2 im. Emilii Plater w Piasecznie,**

zawód .....

Imię i nazwisko ucznia .....klasa .....

Adres zamieszkania ucznia.....

Wniosuję o zwrot kosztów dojazdu na praktykę zawodową zrealizowaną w terminie .....

Nazwa i adres firmy, w której odbywała się praktyka zawodowa.....

Do wniosku dołączam dokument poniesienia wydatku rachunek/faktura nr .....  
lub Inne dokumenty (wymienić jakie).....

Kwota z dokumentu poniesienia wydatku wynosi .....zł

Wniosuję o zwrot kwoty .....zł

Przelewem na rachunek bankowy.....

.....  
Data

.....  
Podpis wnioskodawcy/ucznia

**Polecam dokonania wydatku**

Z działu..... Rozdziału..... §.....

w kwocie .....

słownie .....

Po sprawdzeniu merytorycznym przez Kierownika Szkolenia Praktycznego /podpis/.....

formalno-rachunkowym /podpis/ .....

wstępnym przez Głównego Księgowego /podpis/ .....

Wydatek ten zatwierdzam – Dyrektor .....

Data .....